



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минздрав Самарской области)

443020, г. Самара, ул. Ленинская, 73
тел. (846) 332-93-09, факс (846) 332-93-30

ИНН 6315800971, КПП 631701001

09.08.2013 № 30/1818

на № _____ от _____

г о реорганизации работы ЛПУ в связи с
с внедрением ИТ

Руководителям
медицинских организаций
Самарской области,
оказывающих амбулаторно-
поликлиническую и
консультативно-
диагностическую помощь
(по списку)

Уважаемый руководитель!

Для повышения удовлетворенности населения организацией работы медицинских организаций Самарской области, оказывающих амбулаторно-поликлиническую и консультативно-диагностическую помощь, рекомендую:

1. Продолжить реорганизацию работы лечебного учреждения с учетом внедрения сервисов удаленной записи на прием к врачу «Электронная регистратура Самарской области» <http://medlan.samara.ru/node/9324> (ЭР) и «Диспетчерский пункт» (ДП).
2. Организовать соответственно работу регистратуры учреждения и автоматизированные рабочие места лечебных подразделений с использованием МИС, где ЭР и ДП – фрагменты МИС.
3. Обеспечить размещение в ЭР максимально возможного по усмотрению руководителя количества талонов (до 100 %).
4. Обеспечить формирование и ежедневную актуализацию расписания приема врачей на перспективу не менее 4 недель.
5. Обеспечить запись на прием к врачу на любой день и в любое свободное для записи время на перспективу в 4 недели.

6. Организовать прием пациентов, записавшихся или записанных к врачу через Интернет и инфоматы без дополнительного обращения в регистратуру лечебного учреждения, в заявленное в электронном талоне время со сроком ожидания в очереди не более 20 минут. В случае невозможности принять пациента в установленные сроки медицинский работник обязан предупредить его об этом.
7. Для пациентов, состоящих на «Д» учете у врача узкой специализации, обеспечить запись на прием к нужному специалисту без предварительного посещения участкового врача.
8. Обеспечить информирование граждан о возможных вариантах записи на прием к врачу:
 - через регистратуру при личном контакте с регистратором;
 - по телефону регистратуры;
 - через инфомат;
 - через Интернет с помощью сервиса «Электронная регистратура»;
 - через Интернет лечащим врачом с помощью сервиса «Диспетчерский пункт» (внешние услуги).
9. Разместить на информационных стендах в доступном для обозрения месте следующую информацию:
 - порядок записи на прием к врачу, содержащий:
 - перечень документов, необходимых для записи на прием к врачу;
 - основания для отказа в записи, в том числе через Интернет (отсутствие в базе данных лечебного учреждения, отсутствие в регистре пациентов, состоящих на диспансерном учете, отсутствие полиса ОМС и др.);
 - адреса сайтов, через которые пациент может самостоятельно записаться на прием к врачу:
 - <http://www.gosuslugi.ru>;

- <http://www.ereg.medlan.samara.ru>;
- <http://zdravportal63.ru>;
- телефон «горячей линии» технической поддержки граждан при записи к врачу через сервис «Электронная регистратура»: 8(846) 956-18-15;
- адреса, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты и официальных сайтов 8 лечебных учреждений, осуществляющих консультативно-диагностический прием пациентов, записанных через АС ДП.

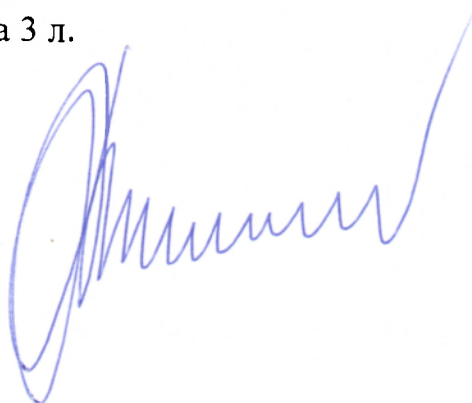
10. Организовать информирование и обучение регистраторов и медицинского персонала пользованию автоматизированными информационными системами, обязательными для организации работы лечебного учреждения.

Прошу сообщить о принятых мерах по обеспечению амбулаторного приема пациентов и реорганизации работы вверенного Вам учреждения с учетом внедрения ИС ЭР и АС ДП в срок до 1 сентября 2013 года.

Копию ответа необходимо отправить в адрес МИАЦ miac@medlan.samara.ru для Гермизиной А. А.

Приложение: на 3 л.

Министр



Г. Н. Гридасов